

PATVIRTINTA
Darželio-mokyklos „Saulutė“
direktorius
2023 m. gruodžio 18 d.
įsakymų Nr. V-173

VILNIAUS DARŽELIO-MOKYKLOS „SAULUTĖ“
VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS VEIKLOS PLANAS
2024 METŲ

Tikslas:

Bendradarbiaujant su bendruomenės nariais, kurti sveiką, saugią ir patrauklią ugdymosi aplinką.

Uždaviniai:

1. Teikti kvalifikuotą pedagoginę, psichologinę, socialinę, specialiąją pedagoginę, švietimo pagalbą ugdytiniams, pedagogams, tėvams;
2. formuoti nuostatas ir vertybes, stiprinančias ugdytinių sveiką gyvenseną;
3. organizuoti mokyklos bendruomenės veiklą, sutelkiant visus bendruomenės narius mokyklos gerovės kūrimui;
4. dalyvauti įvairiuose projektuose, konkursuose, akcijose;
5. atlikti ugdytinių specialiųjų ugdymo/si poreikių pirminį įvertinimą;
6. konsultuoti tėvus (globėjus, rūpintojus, tėvius) vaikų ugdymo organizavimo, elgesio, lankomumo, saugumo užtikrinimo ir kitais klausimais;
7. vykdyti prevencinę veiklą užtikrinančią mokinių saugumą, gerą bendrą vaiko emocinę savijautą bei gerą klasės mikroklimatą.

Eil. nr.	Veiklos turinys	Data	Atsakingi vykdytojai
1.	ORGANIZACINĖ VEIKLA		
1.1	Darželio-mokyklos VGK veiklos plano sudarymas 2024 m.	Iki 2023-12-31	VGK pirmininkė
1.2	VGK posėdžių organizavimas (mokinių elgesio, bendravimo, mokymosi sunkumų, mokyklos nelankymo priežasčių aptarimas, pagalbos priemonių sunkumams įveikti numatymas): 1. Dėl 2024 m. VGK plano parengimo. 2. Dėl specialiųjų ugdymo(si) poreikių turinčių mokinių I pusmečio pasiekimų ir mokinių pažangos aptarimo. Ugdymosi sunkumų patiriančių mokinių individualios pažangos, suteiktos pagalbos efektyvumo aptarimas. 3. Dėl taikomų mokinių lankomumo prevencijos priemonių aptarimo. 4. Dėl numatomų prevencinių renginių aptarimo. 5. Dėl specialiųjų ugdymo(si) poreikių turinčių mokinių II pusmečio pasiekimų ir mokinių pažangos aptarimo. Ugdymosi sunkumų patiriančių mokinių individualios pažangos, suteiktos pagalbos efektyvumo aptarimas.	Pagal poreikį, bet ne rečiau, kaip 3 kartus per pusmetį. Gruodis Sausis Vasaris Kovas Birželis	VGK pirmininkė

	6. Dėl prevencinių renginių aptarimo. 7. Dėl 1 klasės mokinių adaptacijos aptarimo. 8. Dėl VGK veiklos ataskaitos parengimo.	Rugpjūtis Lapkritis Gruodis	
1.3	Parengti pasiruošimo įtraukiamam ugdymui veiksmų plano įgyvendinimo analizė	Iki 2024-03-01	VGK
1.4	Parengti specialiuosius poreikius turinčių mokinių (vaikų) sąrašus.	Iki 2024-09-05	Specialioji pedagogė
1.5	Parengti ir pristatyti mokinių, turinčių kalbėjimo, kalbos ir kitų komunikacijos sutrikimų sąrašą.	Iki 2024-09-05	Logopedės
1.6	Mokyklos socialinio paso tvirtinimas (globojami vaikai, mokiniai, kurių vienas arba abu tėvai išvykę į užsienį, našlaičiai, mokiniai iš daugiavaikių šeimų, nepilnų šeimų).	Iki 2024-10-15	Socialinė pedagogė
1.7	Vykdyti klasių auklėtojų bei mokytojų veiklą priežiūrą, konsultuoti probleminiais klausimais.	Pagal vadovų individualius planus	Direktorius pavaduotojos ugdymui
1.8	Naujų dokumentų, reglamentuojančių Vaiko gerovės komisijos, prevencinę veiklą mokykloje analizė.	Nuolat	VGK nariai
1.9	Duomenų apie globojamus, socialiai remtinus, rizikos grupės vaikus, vaikus, kurių tėvai išvykę į užsienį, rinkimas, analizavimas. Pagalbos mokiniui gavėjų sąrašų aptarimas.	Spalis	Socialinė pedagogė VGK pirmininkė
2.	MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ POREIKIŲ, UGDYMO ORGANIZAVIMAS		
2.1	Pritaikytų ir individualių programų rengimas ir tvirtinimas.	Iki 2024-10-01	VGK pirmininkė pedagogai
2.2	Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių pirminis/pakartotinis įvertinimas, siuntimas į VPPT.	Mokslo metų eigoje	VGK nariai, pedagogai.
2.3	Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo, žinių įsisavinimo ir vertinimo pasiekimų aptarimas su tėvais ir pedagogais, dirbančiais su šiais mokiniais.	Gruodis	Specialioji pedagogė Socialinė pedagogė Psichologė Logopedė
2.4	Pagalbos mokiniams specialistų gerosios patirties sklaida	Mokslo metų eigoje	Specialioji pedagogė Socialinė pedagogė Psichologė Logopedė
3.	PREVENCINĖ VEIKLA		
3.1	Atlikti mokinių lankomumo ir pažangumo analizę ir pristatyti mokytojų tarybos posėdyje.	Sausis Birželis	Socialinė pedagogė
3.2	Tarptautinė tolerancijos diena „Tolerancijai – TAIP, smurtui – NE“.	2024-11-16	Psichologė Socialinė pedagogė Pedagogai
3.3	Paskaitos ir užsiėmimai „Saugaus elgesio kelyje prevencija“ 1 kl. mokiniams	Rugsėjis	Direktorius pavaduotoja ugdymui
3.4	Vaikų dalyvavimas sveikatos stiprinimo programos renginiuose.	Mokslo metų eigoje	Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė
3.5	Klasių valandėlės, projektai, akcijos, standų rengimas, vaizdo medžiagos peržiūra ir kiti prevenciniai renginiai sveikos gyvensenos,	Mokslo metų eigoje	VGK nariai Pedagogai

	sveikatos tausojimo, saugaus elgesio ir kitomis prevencinėmis temomis.		
3.6	Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo programos vykdymas (integruota į ugdymo procesą).	Mokslo metų eigoje	Pedagogai
3.7	Dalyvauti Vaikų linijos organizuojamoje akcijoje „Mėnuo be patyčių“ (pagal miesto renginių planą).	Kovo mėn.	Psichologė
3.8	„Žaiskime kartu“ Vaikų, turinčių specialiųjų poreikių, bendravimo ugdymas.	Mokslo metų eigoje	Socialinė pedagogė
3.9	Aptarti su mokiniais mokinio elgesio taisyklių laikymąsi.	Rugsėjis - Spalis	Socialinė pedagogė
3.10	Supažindinti naujokų mokinių tėvus su švietimo pagalbos galimybėmis mokykloje ir mieste.	Pagal poreikį	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui
3.11	Sveikos mitybos skatinimas. Vykdyti nacionalinio biudžeto lėšomis finansuojamus projektus „Pienas vaikams“ ir „Vaisių vartojimo skatinimas mokyklose“ 1-4 klasių mokiniams.	Visus mokslo metus	Dietistė
3.12	Teikti tėvams individualias konsultacijas.	Pagal poreikį	Psichologė Socialinis pedagogas Logopedas
3.13	Vykdyti mokytojų konsultavimą.	Pagal poreikį	VGK nariai
4.	SOCIALINĖ, PEDAGOGINĖ IR PSICHOLOGINĖ PAGALBA		
4.1	Atlikti įvairius tyrimus aktualiais klausimais: „Pirmokų adaptacijos tyrimas“; „Naujokų mokinių adaptacijos tyrimas“; „Mokyklos mikroklimato tyrimas“.	Lapkritis Lapkritis Gruodis	Psichologė
4.2	Kultūrinė, meninė, pažintinė, kūrybinė, sportinė veikla pagal renginių planą.	Mokslo metų eigoje	Direktoriaus pavaduotojos ugdymui
4.3	Rizikos grupės mokinių stebėjimas, konsultavimas, priežiūra.	Visus mokslo metus	Klasių vadovai Socialinė pedagogė Psichologė
4.4	Bendravimas ir bendradarbiavimas su įvairiais specialistais, teikiančiais pagalbą vaikui ir šeimai.	Visus mokslo metus	Klasių vadovai VGK
4.5	Užtikrinti vaikų turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių tenkinimą ir tęstinumą: - Aptarti specialiųjų poreikių turinčių mokinių pasiekimus ir nesėkmes su mokytojais ir tėvais. - Ypatingą dėmesį skirti į gimnaziją naujai atvykusiems mokiniams, besimokantiems pagal pritaikytas programas. - Teikti rekomendacijas mokytojams, tėvams dėl specialiojo ugdymo metodų, būdų, mokymo priemonių naudojimo.	Visus mokslo metus	Direktoriaus pavaduotojos ugdymui
5.	DARŽELIO-MOKYKLOS BENDRUOMENĖS PSICHOLOGINIS, PEDAGOGINIS ŠVIETIMAS		
5.1	Tėvų klubo „Laimingi tėvai“ veiklos	Mokslo metų	Psichologė

	organizavimas	eigoje	
5.2	Rekomendacijų teikimas pedagogams ir tėvams (globėjams, rūpintojams) dėl specialiųjų ugdymo būdų, metodų pritaikymo.	Mokslo metų eigoje	Specialioji pedagogė Psichologė L. Logopedė Socialinė pedagogė
5.3	Ruošti straipsnius tėvams mokyklos Facebook paskyroje.	Nuolat	Psichologė
5.4	Pedagoginis, psichologinis tėvų švietimas tėvų susirinkimų metu.	Pagal poreikį	Psichologė Socialinis pedagogas Logopedas
6.	KRIZIŲ VALDYMAS DARŽELYJE-MOKYKLOJE		
6.1	Krizės valdymo priemonių organizavimas.	Įvykus krizei	VGK nariai.
6.2	Įvykus krizei, VKG įvertinamos įvykio aplinkybės, parengiamas krizes valdymo mokykloje planas ir veikiama pagal parengtą planą.	Įvykus krizei	VGK nariai.
7.	BENDRADARBIAVIMAS SU KITOMIS MIESTO INSTITUCIJOMIS		
7.1	Bendradarbiavimas su Vilniaus miesto institucijomis sprendžiant klausimus, susijusius su ugdytinių gerove. (VPPT, VRC, SPPC, Vaikų teisių apsaugos tarnyba, Vilniaus miesto policijos komisariatai ir kitos įstaigos).	Pagal poreikį	VGK pirmininkė
7.2.	Dalyvavimas kvalifikacijos tobulinimosi programose, propaguojant gerosios patirties sklaidą tarp specialistų ir mokytojų.	Mokslo metų eigoje	Direktoriaus pavaduotojos ugdymui

Pastaba: VGK turi teisę per mokslo metus koreguoti veiklos planą.

Parengė direktorius pavaduotoja ugdymui

Irena Gontovnik