

PATVIRTINTA

Vilniaus darželio-mokyklos „Saulutė“

Direktoriaus 2025 m. gruodžio 01 d.

Įsakymu Nr. V-178

VILNIAUS DARŽELIO-MOKYKLOS „SAULUTĖ“ VISOS DIENOS MOKYKLOS TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus darželio-mokyklos „Saulutė“ (toliau – mokykla) Visos dienos mokyklos (toliau – VDM) tvarkos aprašas (toliau – aprašas) nustato pradinį klasių mokinių veiklos po pamokų tikslą ir uždavinius, visos dienos mokyklos grupių steigimą, saugios ir kokybiškos veiklos organizavimą, mokinių maitinimą.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Vilniaus miesto tarybos 2025 m. kovo 6 d. sprendimu Nr.1-901 patvirtintu Vilniaus miesto savivaldybės bendrojo ugdymo įstaigų visos dienos mokyklos tvarkos aprašu (toliau – Aprašas).

3. Apraše vartojamos sąvokos:

3.1. **visos dienos mokyklos grupė** – tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymų pagrindu suburta grupė mokinių, kuriems teikiama neformaliojo švietimo paslauga po pamokų;

3.2. **grupės pedagogas** – pedagogas, organizuojantis veiklą po pamokų, atitinkantis Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus kvalifikacinius reikalavimus;

3.3. **grupės mokinys** – mokyklos mokinys, besimokantis pagal pradinio ugdymo programą, kurio tėvai (globėjai, rūpintojai) pasirašė sutartį su mokykla dėl grupės lankymo;

3.4. **mokyklos vaiko gerovės komisija** – mokyklos direktoriaus paskirti specialistai, dirbantys pagal patvirtintą veiklos aprašą;

3.5. **Vilniaus pedagoginė psichologinė tarnyba** – įstaiga, nustatanti mokinio asmenybės ir ugdymosi problemas, įvertinanti specialiuosius ugdymosi poreikius ir jų lygį, skirianti specialųjį ugdymąsi, teikianti švietimo pagalbą mokiniams.

4. VDM yra nemokama paslauga, teikiama tik mokykloje besimokantiems 1–4 klasių mokiniams, pagal tėvų (globėjų, rūpintojų) pateiktus prašymus. VDM paslauga teikiama grupės specialisto, dirbančio pagal darbo sutartį.

5. VDM grupė nėra privaloma, tai laisvai pasirenkama paslauga, atsižvelgiant į mokinio galimybes ir specialiuosius poreikius.

II SKYRIUS VISOS DIENOS MOKYKLOS VEIKLOS TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

6. VDM **tikslas** – saugaus, visapusiško ir socialiai teisingo pradinį klasių mokinių užimtumo po pamokų užtikrinimas.

7. VDM **uždaviniai**:

7.1. užtikrinti mokiniams mokymosi pagalbą ir mokytojų konsultacijas ruošiant namų darbus;

7.2. papildyti ugdymo turinį nemokamomis įvairiomis neformaliojo švietimo veiklomis, panaudojant ne tik mokyklos, bet ir kitas erdves, organizuoti kokybišką grupės mokinių laisvalaikį;

7.3. plėtoti mokyklų socialinę partnerystę (plėtoti ir palaikyti nuolatinius ryšius su savo aptarnavimo teritorijoje veikiančiomis mokyklomis, policija, nevyriausybinėmis organizacijomis,

Savivaldybės ir gyvenamosios vietos bendruomenėmis, religinėmis bendruomenėmis ir bendrijomis ir su vaiko teisių apsauga susijusiomis bei pagalbą grupės mokiniams, šeimai teikiančiomis institucijomis ir įstaigomis – vaiko teisių apsaugos, socialinės paramos skyriais, seniūnijomis ir kt.);

7.4. stiprinti formaliojo ugdymo ir neformaliojo švietimo dermę;

7.5. organizuoti mokinių maitinimo paslaugas VDM grupės darbo laiko metu.

III SKYRIUS

VISOS DIENOS MOKYKLOS GRUPĖS STEIGIMAS

8. Grupių skaičius ir mokinių skaičius grupėje derinamas su Bendrojo ugdymo skyriumi kiekvieniems einamiesiems mokslo metams pagal VDM grupių veiklos organizavimo rekomendacijų 4 priedą.

9. VDM grupė steigiama pagal tėvų (globėjų, rūpintojų) pateiktus laisvos formos prašymus (1 priedas). Prašymai pateikiami mokyklai iki einamųjų metų rugsėjo 5 d.

10. Mokyklos direktorius iki einamųjų metų rugsėjo 5 d. atsižvelgdamas į poreikį, mokyklos galimybes, mokyklai skirtus asignavimus pateikia per elektroninio pristatymo informacinę sistemą Bendrojo ugdymo skyriui informaciją dėl VDM grupių pagal VDM grupių veiklos organizavimo rekomendacijų 4 priedą.

11. Mokyklos direktorius, gavęs Bendrojo ugdymo skyriaus sutikimą dėl VDM grupės organizavimo, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos higienos normas reglamentuojančiais ir kitais aktualiais teisės aktais, tęsia VDM grupės darbą ir organizuoja grupės mokinių maitinimą.

IV SKYRIUS

VISOS DIENOS MOKYKLOS GRUPĖS DARBO ORGANIZAVIMAS

12. VDM grupės pradeda veikti nuo rugsėjo 1 d. iki ugdymo proceso pabaigos pagal Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymu mokslo metams patvirtintus bendruosius ugdymo planus.

13. VDM grupės veikla grindžiama VDM grupės lankymo sutartimi. (2 priedas)

14. Mokinių skaičius grupėje paskirstomas atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos vyriausybės 2018 m. liepos 11 d. nutarimo Nr. 682 Dėl Lietuvos Respublikos vyriausybės 2011 m. birželio 29 d. nutarimo Nr. 768 „Dėl mokyklų, vykdančių formaliojo švietimo programas, tinklo kūrimo taisyklių patvirtinimo“ pakeitimo 1 priedą.

15. VDM grupė vykdo veiklą penkias darbo dienas per savaitę:

15.1. Grupės darbo laikas:

15.1.1. pirmadieniais–ketvirtadieniais nuo grupės mokinio pamokų pabaigos iki 18.00 val.;

15.1.2. penktadieniais (ir prieššventinėmis dienomis) nuo grupės mokinio pamokų pabaigos iki 17.00 val.;

15.1.3. VDM grupės veikla mokinių atostogų metu neorganizuojama;

15.1.4. esant ekstremaliai situacijai, grupės darbo laikas ir veiklos organizavimas gali būti nutraukiamas ar kitaip koreguojamas atsižvelgiant į galiojančius teisės aktus.

16. Grupės veikla grindžiama mokinių priežiūra saugioje aplinkoje, mokomąja, pažintine, kultūrine, menine, sportine, socialine veikla mokykloje ir už jos ribų. VDM grupių veikla nuotoliniu būdu vykdoma nėra. Nuotolinio ugdymo metu, suderinus su mokyklos vadovu, VDM pedagogui (specialistui) gali būti priskiriamos kitos veiklos funkcijos.

17. Grupės mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) turi teisę parinkti kitokią grupės lankymo trukmę, neviršijant nustatytos grupės veiklos laiko pabaigos.

18. Grupės darbas organizuojamas pagal mokyklos direktoriaus patvirtintą darbotvarkę. VDM mokinių grupės komplektuojamos iš vienos klasės, paralelių klasių ar klasių grupių.

19. Mokyklai organizuojant mokymą(si) nuotolinio ugdymo būdu, mokyklos vadovo įsakymu VDM specialistui gali būti priskiriamos kitos veiklos funkcijos.

20. Mokyklos direktorius, priėmęs sprendimą dėl VDM grupės steigimo, organizuoja ir koordinuoja VDM (pagal direktoriaus patvirtintą darbotvarkę) grupės darbą, grupės mokinių maitinimą ir visą informaciją pateikia per e. pristatymo informacinę sistemą Bendrojo ugdymo skyriui iki einamųjų metų rugsėjo 7 d. (Formos pavyzdys, 4 priedas);

21. Mokykloje sudaromos sąlygos VDM grupės mokiniams lankyti neformaliojo ugdymo būrelius, pailsėti. Nepriklausomai nuo metų laiko, esant palankioms meteorologinėms sąlygoms, kasdien numatomos veiklos lauke, skatinamas vaikų fizinis aktyvumas.

22. VDM grupės mokinių lankomumas fiksuojamas apskaitos lapuose.

23. VDM grupės veiklos sudaromos atsižvelgiant į mokinių pamokų tvarkaraščius, kabinetų, aktų salės, sporto salių užimtumą.

24. Atsižvelgdamas į VDM grupės veiklą, kiekvienas VDM grupės specialistas praveda saugaus elgesio instruktažus, pagal mokyklos nustatytą tvarką.

25. VDM grupės veikla vyksta ir dienynas pildomas iki ugdymo plane nurodytos paskutinės mokslo metų dienos.

26. Atsižvelgdamas į VDM grupės veiklą, kiekvienas VDM grupės pedagogas praveda saugaus elgesio instruktažus, pagal darželyje-mokykloje nustatytą tvarką.

27. VDM grupės veiklą jos darbo laiku įstaigoje koordinuoja direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

Vilniaus darželio-mokyklos „Saulutė“
VDM tvarkos aprašo
1 priedas

(vieno iš tėvų (globėjų, rūpintojų) vardas, pavardė)

(mokinio gyvenamosios vietos adresas)

(tėvų (globėjų, rūpintojų) telefonas, elektroninis paštas)

Vilniaus darželio-mokyklos „Saulutė“
Direktorei Anželikai Viršilo

PRAŠYMAS

DĖL VISOS DIENOS MOKYKLOS GRUPĖS LANKYMO

20__ m. _____ d.

Vilnius

Prašau priimti mano dukrą/sūnų/globotinį _____
(mokinio vardas, pavardė, klasė)

lankyti visos dienos mokyklos grupę nuo 20__ m. _____ d. iki 20__ m. _____ d.
Visos dienos mokyklos darbo trukmė:

I-IV – nuo grupės mokinio pamokų pabaigos iki 18.00 val.;
V ir prieššventinėmis dienomis – nuo grupės mokinio
pamokų pabaigos iki 17.00 val.

(vieno iš tėvų (globėjų, rūpintojų) parašas)

(vieno iš tėvų (globėjų, rūpintojų) vardas, pavardė)

VISOS DIENOS MOKYKLOS GRUPĖS LANKYMO SUTARTIS

20__ m._____ d. Nr._____

Vilniaus darželis-mokykla „Saulutė“ (toliau – Mokykla), atstovaujama direktoriaus, veikiančio pagal darbo sutartį ir Mokyklos nuostatus ir tėvas, motina /globėjas/ (reikalingą žodį pabraukti) (toliau – Tėvai)

(tėvo vardas, pavardė, adresas ir telefonas)

atstovaujantis **vaiką** _____ sudarome šį papildomą susitarimą dėl

(vardas, pavardė)

dienos mokyklos (toliau - VDM) grupės lankymo.

1. Paslaugos teikėjas Mokykla įsipareigoja prižiūrėti _____

(mokinio vardas, pavardė, klasė, gimimo data)

organizuoti veiklą pagal Vilniaus miesto savivaldybės bendrojo ugdymo įstaigų visos dienos mokyklos tvarkos aprašą, patvirtintą Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2018 m. liepos 25 d. sprendimu Nr.1-1675.

2. **Mokykla** įsipareigoja:

2.1. saugoti grupės mokinį nuo fizinę, psichinę sveikatą žalojančių poveikių;

2.2. teikti pagalbą mokiniams atliekant namų užduotis;

2.3. pranešti Tėvams apie grupės mokinio savijautą, sveikatą, elgesį, veiklą VDM grupėje;

2.4. organizuoti turiningą grupės mokinio veiklą nuo pamokų pabaigos iki tėvų prašyme nurodytos valandos;

2.5. reikalauti iš Tėvų padengti padarytą žalą mokyklai ir kitiems asmenims.

3. **Tėvai** (globėjai) įsipareigoja:

3.1. laikytis mokyklos nuostatų, darbo tvarkos taisyklių ir VDM grupės paslaugos teikimo

Vilniaus miesto savivaldybės ugdymo įstaigose tvarkos aprašo reikalavimų;

3.2. suteikti informaciją apie mokinio grupę sveikatos sutrikimus grupės pedagogui;

3.3. nuolat domėtis grupės mokinio elgesiu, veikla VDM grupėje; 3.4. informuoti grupės pedagogą apie vaiko neatvykimą į VDM grupę;

3.4. informuoti grupės pedagogą apie grupės mokinio savarankišką grįžimą namo;

3.5. neleisti grupės mokiniui nešioti daiktų, nesusijusių su VDM grupės veikla;

3.6. atsakingai elgtis virtualioje erdvėje, gerbti kitų asmenų privatumą ir teises, neskleisti kitų asmenų privatumą pažeidžiančios informacijos, taip pat jokių įrašų, vaizdo ar garso medžiagos, kuriuose būtų užfiksuoti mokyklos darbuotojai, mokiniai (jų atvaizdas ir (ar) balsas), taip pat mokyklos patalpos, turtas, išskyrus, kai dalijamasi su mokykla suderinta ar pačios mokyklos paviešinta informacija apie mokyklos veiklą, jos mokinių pasiekimus ir pan.;

3.7. atlyginti grupės mokinio padarytą žalą mokyklai ir kitiems asmenims (Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas 6.263, 6.275 ir 6.276 straipsniai);

3.8. laiku sumokėti už savo vaiko maitinimą, pagal mokykloje nustatytus maitinimo įkainius arba užtikrinti savarankišką savo vaiko maitinimą.

4. Sutartis įsigalioja nuo _____.

5. Sutartis surašyta 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną.

Paslaugos teikėjas

Paslaugos gavėjas

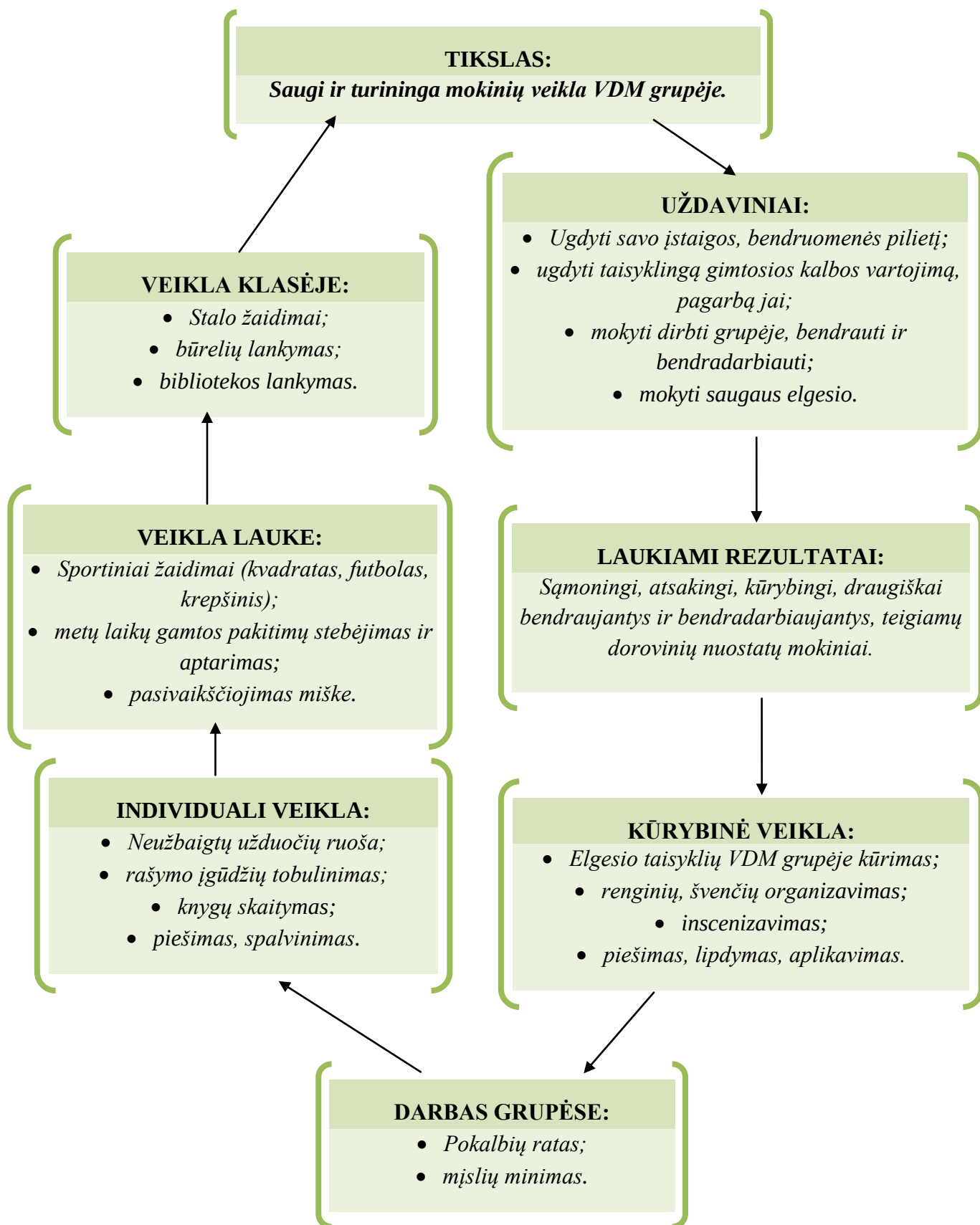
(parašas)

(parašas)

Direktorė Anželika Viršilo

Vieno iš tėvų (globėjo, rūpintojo) vardas, pavardė

VISOS DIENOS MOKYKLOS (VDM) VEIKLOS PLANAS



Vilniaus darželio-mokyklos „Saulutė“
VDM tvarkos aprašo
4 priedas

Įstaigos pavadinimas	Pradinių klasių skaičius	Mokinių skaičius pradinėse klasėse	Kiek pateikta prašymų lankyti VDM grupę?	Bendras VDM grupių skaičius	Grupė (kiekviena grupė žymima raide)	Kiekvieną grupę lankančių vaikų skaičius	Socialiai remtinų vaikų skaičius grupėje	Specialiųjų poreikių vaikų skaičius grupėje	Grupės darbo laiko pradžia	Grupės darbo laiko pabaiga
<i>Įrašyti</i>	<i>Įrašyti</i>	<i>Įrašyti</i>	<i>Įrašyti</i>	<i>Įrašyti</i>	<i>Įrašyti</i>	<i>Įrašyti</i>	<i>Įrašyti</i>	<i>Įrašyti</i>	<i>Įrašyti</i>	<i>Įrašyti</i>

VDM specialisto Vardas Pavardė (Jei ieškomas, įrašyti kad ieškomas)	Darbo krūvis	Nustatytas koeficientas	Pastabos, problemos
<i>Įrašyti</i>	<i>Įrašyti</i>	<i>Įrašyti</i>	<i>Įrašyti</i>