

## VILNIAUS DARŽELIO-MOKYKLOS „SAULUTĖ“

### KOLEGIALAUS GRĮŽTAMOJO RYŠIO ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS

#### I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus darželio-mokyklos „Saulutė“ mokyklos kolegialaus grįžtamojo ryšio organizavimo tvarkos aprašas (toliau- Aprašas) nusako kolegialaus grįžtamojo ryšio organizavimo bei vykdymo tikslą, uždavinius, principus, veiklų ir rezultatų fiksavimą.

2. Kolegialus grįžtamasis ryšys (toliau – KGR) – mokymąsi skatinančios grįžtamojo ryšio kultūros kūrimas ir mokytojų bendrųjų bei dalykinių kompetencijų tobulinimo forma.

3. KGR paremtas geranoriškumo vienas kitam, savitarpio pasitikėjimo, atsakomybės bei pagarbos principais.

4. KGR tikslas – ugdyti nuolat besimokančią pedagogų bendruomenę kaip ambicingą profesionalų komandą, kai pedagogai dalijasi patirtimi, mokosi drauge ir vieni iš kitų, stebi ir aptaria pamokas, teikia grįžtamąjį ryšį, palaiko profesinį įsivertinimą, refleksiją, pripažįsta lyderystę mokymuisi.

5. KGR uždaviniai:

5.1 stebėti ir analizuoti mokytojų ir mokinių veiklos rezultatus pamokose, siekiant nuolatinės pažangos;

5.2 teikti siūlymus mokytojams dėl ugdymo proceso tobulinimo;

5.3 skleisti ugdymo planavimo, mokymosi organizavimo, vertinimo ugdant gerą patirtį;

5.4 telkti bendruomenę pokyčiams, inovacijoms, skatinti lyderystės gebėjimus.

6. KGR laukiamas rezultatas – suburta besimokančių pedagogų komanda, kuri nuolat tobulina profesines kompetencijas, dalijasi gerą patirtimi, tobulina pamokos vadybą, gerina ugdymo kokybę.

7. KGR prasmė:

7.1 savęs pažinimas;

7.2 savo veiklos tobulinimas;

7.3 galimybė būsimose situacijose pagerinti savo veiklą;

7.4 pasitikėjimas;

7.5 apsauga nuo „perdegimo“.

8. KGR mokykloje įgyvendinamas tandemo ir/arba dalykų mokytojų komandos bendradarbiavimo forma. Mokytojai darbą porose arba dalykų mokytojų komandose renkasi pagal ugdymo pakopų, mokomųjų dalykų, pedagoginių temų, interesų ir profesinės patirties kriterijus.

#### II SKYRIUS KOLEGIALAUS GRĮŽTAMOJO RYŠIO ORGANIZAVIMAS, VYKDYMAS IR FIKSAVIMAS

9. Įgyvendindami KGR mokytojai:

9.1 stebi ir aptaria vienas kito pamokas porose ir/arba mokytojų komandose. Dėl KGR poroje mokytojai susitaria savarankiškai. Dėl mokymosi dalykų mokytojų komandose susitariama metodinėse grupėse;

9.2 mokytojo vedamų pamokų skaičius priklauso nuo kvalifikacinės kategorijos:

9.2.1 mokytojas ir vyresnysis mokytojas per mokslo metus veda 1 atvirą pamoką;

9.2.2 mokytojas metodininkas per mokslo metus veda 2 atviras pamokas;

- 9.2.3 mokytojas ekspertas per mokslo metus veda 3 atviras pamokas;
- 9.3 per metus stebi ne mažiau 2 kolegų pamokas;
- 9.4 apie ketinimą organizuoti ar stebėti atvirą pamoką informuoja kuruojantį vadovą;
- 9.5 mokytojai, dirbdami porose, kolegą į pamoką/veiklą kviečia/lankosi kito pamokoje savarankiškai pasirinkę stebėjimo temą. Mokytojai, dirbdami komandose, suformuoja bendrą pamokų stebėjimo temą, atsižvelgdami į mokyklos tikslus, uždavinius, prioritetus;
- 9.6 pasirašo konfidencialumo sutartį (1 priedas);
- 9.7 stebėdami pamoką užpildo stebėtos veiklos (pamokos) stebėjimo užrašus (2 priedas);
- 9.8 mokytojas, kurio pamoka stebima, po pamokos aptarimo užpildo 3 priedą;
- 9.9 iš anksto numato ir susiderina stebėtos pamokos/veiklos aptarimo laiką ir vietą;
- 9.10 sutarta forma administracijai teikia grįžtamąją informaciją (4 priedas);
- 9.11 KGR veiklos (pamokos) stebėjimo užrašai – mokytojo nuosavybė;
- 9.12 vadovaujasi KGR vykdymo principais (5 priedas);
- 9.13 laikosi susitarimų.
- 10. Įgyvendindama KGR administracija:
  - 10.1 padeda mokytojams suderinti pamokų stebėjimo laiką pagal tvarkaraštį;
  - 10.2 iki birželio 30 d. organizuoja KGR refleksiją;
  - 10.3 įvertina KGR veiklos rezultatus, duomenis naudoja mokyklos veiklos tobulinimui.

### **III SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

11. Du kartus per metus (birželio ir gruodžio mėnesiais) mokytojų stebėtos ir vestos atviros pamokos aptariamos metodinėje grupėje, kuriai priklauso mokytojas, įsivertinama KGR patirtis.

12. KGR metu sukaupta informacija konfidenciali ir naudojama mokyklos veiklos planavimui, ugdymo proceso kokybės gerinimui, mokytojų kompetencijų tobulinimo prioritetų nustatymui, , atestacijos atitikties patvirtinimui.

---

## **KONFIDENCIALUMO SUTARTIS**

Mes įsipareigojame būti atviri vienas kito atžvilgiu ir saugoti konfidencialumą išorės atžvilgiu. Diskretiškumo laipsnį nustato tik tas asmuo, kurio pamokoje/veikloje yra lankomasi, o pamokoje/veikloje besilankantis asmuo turi jo paisyti. Jeigu stebint pamoką/veiklą nustatomi nusižengimai profesinei mokytojo misijai arba profesinės etikos taisyklėms, abu grįžtamojo ryšio partneriai susitaria dėl tolesnių žingsnių. Tokiu atveju būtina informuoti mokyklos vadovybę.

Vieta ir data:

Pamokoje/veikloje besilankantis asmuo:

Asmuo, kurio pamokoje/veikloje yra lankomasi:

## MOKYTOJO, TEIKUSIO KOLEGIALŲ GRĮŽTAMĄJĮ RYŠĮ, UŽRAŠAI

**Stebėjimo tikslas:** \_\_\_\_\_

**Data:** \_\_\_\_\_

**Mokytojo vardas, pavardė:** \_\_\_\_\_ **Klasė:** \_\_\_\_\_

**Stebėtojo varas, pavardė:** \_\_\_\_\_ **Dalykas:** \_\_\_\_\_

**Pamokos tema:** \_\_\_\_\_

**Pamokos uždaviniai:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Kas man buvo naudinga šioje pamokoje:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Ką galėsiu pritaikyti savo pamokose:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## MOKYTOJO, GAVUSIO KOLEGIALŲ GRĮŽTAMĄJĮ RYŠĮ, UŽRAŠAI

**Stebėjimo tikslas:** \_\_\_\_\_

**Data:** \_\_\_\_\_

**Mokytojo vardas, pavardė:** \_\_\_\_\_ **Klasė:** \_\_\_\_\_

**Stebėtojo varas, pavardė:** \_\_\_\_\_ **Dalykas:** \_\_\_\_\_

**Pamokos tema:** \_\_\_\_\_

**Pamokos uždaviniai:** \_\_\_\_\_

**Svarbi, naudinga stebėtojų pateikta informacija:** \_\_\_\_\_

**Kur sulaukiau kolegialaus pastiprinimo:** \_\_\_\_\_

**Ką norėsiu išbandyti, patobulinti:** \_\_\_\_\_

### STEBĖTOS PAMOKOS INFORMACIJA VADOVAMS

<b>Mokytojo vardas, pavardė:</b> _____	<b>Stebėtojo varas, pavardė:</b> _____
<b>Dalykas:</b> _____	<b>Klasė:</b> _____
<b>Data:</b> _____	<b>Mokinių skaičius pamokoje:</b> _____

### STEBIMO MOKYTOJO REFLEKSIJA

**3 mintys apie pamoką, kuriomis noriu pasidalinti:** \_\_\_\_\_

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

### STEBĖTOJO REFLEKSIJA

**3 stipriosios pusės (jei kvietė į pamoką su tikslu) / ko išmokau (jei prašiausi su tikslu):**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Mokytojo parašas:

Stebėtojo parašas:

## KOLEGIALAUS GRĮŽTAMOJO RYŠIO VYKDYMO PRINCIPAI

**Pamokos stebėjimo tema.** KGR visų pirma koncentruojasi į tą elgseną, kurią galima stebėti pamokos/veiklos metu. Mokytojas, kurio pamokoje/veikloje yra lankomasi, pasirenka pamokos/veiklos stebėjimo temą, atsižvelgdamas į savo interesus arba į tas pamokos/veiklos stebėjimo temas, dėl kurių buvo drauge susitarta mokytojų porose ar dalykų mokytojų komandoje. Priklausomai nuo mokyklos vidaus susitarimų bendros pamokos/veiklos stebėjimo temos gali būti orientuotos į praktinius klausimus arba į geros pamokos/veiklos požymius.

**Pamokos stebėjimas. Mokytojas, kurio pamoka bus stebima,** turėtų ruošti šiai pamokai/veiklai ir vesti ją taip, kaip jis visuomet tą daro. Tik tuomet jis gaus naudingus atsiliepimus, kuriuos galės pritaikyti savo kasdiniame darbe.

**Pamoką stebintis mokytojas** sutelkia savo dėmesį į tas stebėjimo užduotis, dėl kurių buvo iš anksto susitarta, ir registruodamas bei analizuodamas savo pastebėjimus stengiasi atsiriboti nuo vertinimų. KGR reikia vengti geriau išmanančiojo pozicijos ar vertinimų ir apsiriboti tik tiksliai atspindėjimu to, kas buvo pastebėta, siekiant paskatinti kitą mokyti.

Stebėjimo užduotis gali būti:

a) atvira („Atkreipk dėmesį į tai, kas tau krenta į akis ir informuok apie tai mane“).

b) konkreti.

**KGR pokalbis.** Stebėtojo mokytojo pastebėjimai apie pamoką/veiklą bei stebėjimo užduotį. Grįžtamojo ryšio pokalbiu nesiekama nei teikti patarimų, nei vertinti, nei girti ar guosti. Pamoką/veiklą stebėjęs mokytojas pristato mokytojui, kurio pamokoje/veikloje jis lankėsi, savo pastebėjimus kaip pagalbą, padėsiančią pastarajam reflektuoti savo darbą pamokos/veiklos metu. Jeigu grįžtamoji informacija yra aprašomojo, o ne interpretuojamojo pobūdžio, konkreti, o ne abstrakti ir pateikiama pagarbiai, jos gavėjui yra kur kas lengviau būti smalsiam ir atviram, .y. pasirengusiam ją priimti.

Įdėmiai išklause pastebėjimus, grįžtamojo ryšio gavėjas turi galimybę kelti jam rūpimus klausimus. Tai neturėtų būti nei gynyba, nei teisinimasis, o tik tikslinamieji klausimai, leidžiantys jam palyginti tai, ką jis išgirdo, su savo paties matymu bei supratimu. Mokytojas, kurio pamoka/veikla buvo stebima, savarankiškai nusprendžia, į kurią grįžtamąją informaciją ir koku būdu jis norėtų daugiau pasigilinti. Jam pageidaujant, tam tikriems veiklos aspektams galima drauge paieškoti veiksmų alternatyvų ir jas aptarti. Mokytojas, kurio pamoka/veikla buvo stebima, daro išvadas ir įvertina, kokią reikšmę turi atsiliepimai.

---