

PRITARTA

Darželio-mokyklos „Saulutė“
Tarybos 2019 m. vasario 5 d.
protokolu Nr. 2

PATVIRTINTA

Vilniaus darželio-mokyklos „Saulutė“
Direktoriaus 2019 m. vasario 25 d.
įsakymu Nr. V-22

VILNIAUS DARŽELIO – MOKYKLOS „SAULUTĖ“ NAMŲ DARBŲ SKYRIMO TVARKA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Namų darbų skyrimo mokiniams tvarką reglamentuoja:
 - 1.1 Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos ir saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017. Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“
 - 1.2 Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrieji ugdymo planai.

II. NAMŲ DARBŲ SKYRIMO TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

2. Tikslas - obulinti mokinių turimas žinias bei įgūdžius.
3. Uždaviniai:
 - 3.1 ugdyti gebėjimą savarankiškai mokytis, užbaigiant klasėje pradėtą darbą, įtvirtinant pamokoje išeitą medžiagą, pakartojant anksčiau išeitą medžiagą;
 - 3.2 skatinti domėjimąsi mokomuoju dalyku;
 - 3.3 ugdyti gebėjimą naudotis informaciniais šaltiniais;
 - 3.4 gauti grįžtamąją informaciją apie mokymąsi;
 - 3.5 mokyti planuoti savo darbą bei laiką;
 - 3.6 ugdyti mokinių pareiškumą, atsakomybę ir savarankiškumą;
 - 3.7 stebėti ir skatinti asmeninę mokinio pažangą.

III. NAMŲ DARBŲ SKYRIMO PRINCIPAI

4. Konkretus ir aiškus užduoties formulavimas.
5. Namų užduotys turi atitikti mokinių žinias: nei per daug sunkios, nei per lengvos.
6. Mokiniai turi žinoti namų darbų atlikimo paskirtį, kokius mokėjimus ir įgūdžius tobulins.
7. Namų darbų užduotys tiek savo turiniu, tiek savo forma turi sietis su išeita per pamoką medžiaga.
8. Neskiriamos netipinės užduotys.
9. Namų darbų diferencijavimas, atsižvelgiant į individualius mokinių gebėjimus.
10. Atliktų darbų reguliarus tikrinimas.
11. Namų darbų atlikimo įtaka žinių vertinimui.

IV. NAMŲ DARBŲ SKYRIMAS

12. Atostogų laikotarpiu, prieš šventes ir po birželio 1 d. namų darbai neskiriami. Namų darbai neskiriami po kontrolinių darbų.
13. Mokytojai privalo tą pačią dieną, kai buvo skirti namų darbai, aiškiai suformuluotas namų darbų užduotis įrašyti elektroniniame dienyne.
14. Namų darbų užduočių turinį, formas, trukmę nustato mokytojas.

15. Namų darbų užduotys gali būti:
- 14.1 trumpalaikės – kurias privaloma atlikti iki kitos dalyko pamokos;
 - 14.2 ilgalaikės – kurias privaloma atlikti iki susitartos datos.
16. Namų darbų užduotis mokytojai skiria atsižvelgdami į klasės mokymosi lygį, individualias mokinių savybes, diferencijuoja pagal mokinių gebėjimus:
- 15.1 turintiems mokymosi motyvaciją, itin gabiems mokiniams skiriamos kūrybinės, kritinį mąstymą ugdančios, gebėjimą analizuoti ir vertinti informacinius šaltinius lavinančios užduotys;
 - 15.2 neturintiems mokymosi motyvacijos, mokymosi sunkumų turintiems mokiniams skiriamos padedančios stiprinti savigarbą, įtvirtinti gautas žinias, šalinti mokymo(si) spragas namų darbų užduotys.
- 17. Rekomenduojama mokiniams namų darbus atlikti tą pačią dieną po pamokų.
 - 18. Mokytojai gali skirti integruotas užduotis, projektus ir susumuoti namų darbams skirtą laiką.
 - 19. Suderinęs su kitais mokytojais dalyko mokytojas gali pailginti namų darbams skirtą laiką kitų dalykų sąskaita.
 - 20. Dalykų mokytojai ir mokiniai visuomet aptaria namų darbų užduočių sudėtingumą, apimtį, orientacinį užduočių atlikimo laiką.
 - 21. Mokyklos administracija atlieka namų darbų skyrimo tyrimą 1 kartą per mokslo metus.
 - 22. Namų darbų atlikimo kokybė nustatoma mokytojų nuožiūra, ne mažiau kaip 2 kartus per mėnesį.
 - 23. 1-2 klasių mokiniams namų darbams atlikti skiriama iki 30 min.
 - 24. 3-4 klasių mokiniams skiriami namų darbai, kuriems atlikti reikia ne daugiau kaip 1 val.
 - 25. Tėvai:
 - 25.1 turėtų sudaryti tinkamas sąlygas (atskiras kampelis ar kambarys, geras apšvietimas, patogūs baldai, dienos tvarkė);
 - 25.2 turėtų domėtis kaip vaikui sekasi, kokie sunkumai iškyla ruošiant pamokas;
 - 25.3 gali paaiškinti, tačiau neturėtų atlikti užduočių už vaiką;
 - 25.4 gali pasitarti su mokytoju, jei pastebėjo, kad vaikui sunkiai sekasi atlikti namų darbus.

V. NAMŲ DARBŲ TIKRINIMAS IR VERTINIMAS

- 26. Namų darbų užduotys turi būti patikrinamos mokytojo pasirinktais būdais ir metodais.
- 27. Namų darbai tikrinami ir, remiantis gauta grįžtama informacija, planuojamas tolesnis mokinio mokymasis ir mokymosi pagalbos teikimas.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 28. Tvarkos aprašo keitimą gali inicijuoti įstaigos taryba, įstaigos direktorius, direktoriaus pavaduotojai ugdymui, metodinė taryba, mokytojų taryba.
-